

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W PRZYPADKU STWIERZDENIA NIEOBECNOŚCI UCZNIĄ NA LEKCJI

1. Wychowawca przekazuje swój plan zajęć gospodarzowi lub innemu zaufanemu uczniowi, który w przypadku jego nieobecności powinien wiedzieć do kogo należy się zgłaszać tj. pedagog, psycholog.
2. Nauczyciel/ wychowawca świetlicy zobowiązany jest do sprawdzania obecności uczniów na każdych zajęciach. Nauczyciel odnotowuje w dzienniku nieobecności uczniów.
3. W przypadku, gdy uczeń był w szkole na poprzedniej lekcji a jest nieobecny na kolejnej lekcji w danym dniu , nauczyciel danych zajęć edukacyjnych podejmuje następujące czynności:
 - pyta klasę, czy może uczeń został zwolniony z zajęć przez wychowawcę lub innego nauczyciela(*powinien być wpis w dzienniku ołówkiem o zwolnieniu, informacja na tablicy ogłoszeń w pokoju lub ustne zwolnienie przez nauczyciela, który dokonuje zwolnienia u nauczyciela kolejnych zajęć*)
 - wykonuje telefon do rodziców/opiekunów informując, iż syn/córka była wcześniej w szkole , a teraz nagodzinie lekcyjnej, tj. nanie ma go/jej w szkole i prosi o kontakt z dzieckiem w celu ustalenia co się z nim dzieje/ dokonuje wpisu w komunikatorze na idzienniku
 - wysyła innego ucznia (gospodarza klasy) do wychowawcy , a w przypadku jego nieobecności do pedagoga/psychologa z informacją, że na lekcji nieobecni są uczniowie, którzy wcześniej byli w szkole na lekcji/ przyjechali autokarem a nie przyszli na lekcje.
4. Wychowawca/ pedagog niezwłocznie podejmuje czynności w celu ustalenia miejsca pobytu ucznia, zawiadamia rodziców. Z przeprowadzonych czynności sporządza wpis w dokumentacji przebiegu nauczania.