

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDiM 105/2025

Wola Kiełpińska, 09.09.2025 r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

**Agata Sowińska, stanowisko ds. Higieny Dzieci i Młodzieży, nr up. 38 z dnia 02.01.2025 r.**

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez:

**Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legionowie**

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416.) w związku z art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Woli Kiełpińskiej, ul. Wola Kiełpińska 1, 05-140 Serock,  
tel: (22) 782-75-50, 507-308-740, e-mail: szkola@zsp-wola-kielpinska.edu.pl  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Woli Kiełpińskiej, ul. Wola Kiełpińska 1, 05-140 Serock,  
tel: (22) 782-75-50, 507-308-740, e-mail: szkola@zsp-wola-kielpinska.edu.pl  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Pani Aneta Stepnowska – Dyrektor Szkoły  
Miasto i Gmina Serock, ul. Rynek 21, 05-140 Serock – organ prowadzący

4. NIP/REGON/PKD odpowiednio:

NIP: 5361664959 REGON: 001146817 PKD: 85.60.Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Aneta Stepnowska – Dyrektor Szkoły  
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

Nie dotyczy  
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

Nie dotyczy  
(imię i nazwisko/stanowisko)

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 09.09.2025 r., godz.: 13:15

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* Nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Podmiot nie podlega Ustawie Prawo Przedsiębiorców

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 09.09.2025 r., godz.: 14:30

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* Nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli  
Kontrola sprawdzająca wykonanie punktów Decyzji nr 1/2025 z dnia 02.01.2025 r. Kontrola na wniosek kontrolowanego z dnia 28.08.2025 r.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* Nie dotyczy
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\* – nr i nazwa protokołu/ów\* Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* Nie dotyczy
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów: Nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: Nie dotyczy
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\* Nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: Nie dotyczy

### III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli  
Placówka działa na podstawie wpisu do Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych RSPO: 18442.
  2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego  
Przed przystąpieniem do kontroli okazano legitymację służbową oraz upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 38 z dnia 02.01.2025 r. Zgodnie z pismem z dnia 22.08.2025 r. złożonym przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Woli Kiełpińskiej dokonano kontroli sprawdzającej wykonanie decyzji Nr 1/2025 z dnia 02.01.2025 r. Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legionowie. W trakcie kontroli stwierdzono wykonanie nieprawidłowości zawartych w w/w Decyzji w punktach 6-7 tj.
    6. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-higienicznego ścian znajdujących się nad glazurą w pomieszczeniu sanitarnym przeznaczonym dla chłopców zlokalizowanym na parterze przy szatni (ściany brudne).
    7. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-higienicznego i technicznego sufit w pomieszczeniu sanitarnym przeznaczonym dla chłopców zlokalizowanym na parterze przy szatni (sufit brudny, widoczne ubytki).  
Ściany zostały oczyszczone z zanieczyszczeń i osadów, naprawiono uszkodzone fragmenty tynku oraz je odmalowano. Wykonano malowanie powierzchni ścian przy użyciu farb łatwych do utrzymania czystości. W związku z przeprowadzonymi pracami zapewniono odpowiedni stan sanitarno-higieniczny i techniczny w/w pomieszczeń.
- Ponadto stwierdzono częściowe wykonanie punktów 1, 2, 3, 4, 5 Decyzji Nr 1/2025 z dnia 02.01.2025 r. tj.
1. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-higienicznego i technicznego ściany na korytarzach na parterze (ściany brudne, miejscami widoczne pęknięcia, widoczne ubytki).
  2. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-higienicznego i technicznego sufitu na korytarzach na parterze (sufity brudne, widoczne liczne pęknięcia).

3. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-higienicznego i technicznego ściany na korytarzach na I piętrze (sufity brudne, widoczne liczne pęknięcia).
4. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-higienicznego ścian klatki schodowej zlokalizowanej przy szatni na parterze (ściany brudne).
5. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-higienicznego ścian klatki schodowej zlokalizowanej przy przedszkolu (ściany brudne).

Ściany zostały oczyszczone z zanieczyszczeń i osadów, naprawiono uszkodzone fragmenty tynku oraz je odmalowano do wysokości lamperii. Ponadto sufity zlokalizowane na korytarzach na I piętrze zostały oczyszczone, usunięto widoczne pęknięcia oraz je odmalowano.

W związku z ww. pismem zostanie wydana decyzja zmieniająca termin wykonania punktów 1-5 Decyzji Nr 1/2025 z dnia 02.01.2025 r. W wyniku przeprowadzonej kontroli termin wniesiony w piśmie tj. 31.08.2025 r. zostanie wydłużony do dnia 31.08.2026 r. w związku z planowaną kompleksową termomodernizacją budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*
  - a) niewłaściwy stan sanitarno-higieniczny i techniczny ścian na korytarzach na parterze (ściany brudne, widoczne liczne pęknięcia, widoczne ubytki);
  - b) niewłaściwy stan sanitarno-higieniczny i techniczny sufitów na korytarzach na parterze (sufity brudne, widoczne liczne pęknięcia);
  - c) niewłaściwy stan sanitarno-higieniczny i techniczny ścian na korytarzach na I piętrze (ściany brudne, widoczne liczne pęknięcia, widoczne ubytki);
  - d) niewłaściwy stan sanitarno-higieniczny ścian klatki schodowej zlokalizowanej przy szatni na parterze (ściany brudne);
  - e) niewłaściwy stan sanitarno-higieniczny ścian klatki schodowej zlokalizowanej przy przedszkolu (ściany brudne);

Co stanowi naruszenie przepisów prawa:

- 1) § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach ( Dz. U. 2020 poz. 1604 z późn. zm.);
- 2) § 14 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.);

8. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*:

Został dopełniony obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i art. 14 rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO)

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~\*\*
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit ... nie nałożono/nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na Nie dotyczy

w wysokości.....  
 Słownie .....  
 (nr mandatu karnego) .....  
 (podstawa prawna) .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia ..... wydane przez Nie dotyczy

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\* Nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu Nie dotyczy

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ \*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Dyrektor  
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
 w Woli Kiełpińskiej  
*Aneta Stepanowska*  
 mgr Aneta Stepanowska

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Stanowisko ds. Higieny  
 Dzieci i Młodzieży  
*Agata Sowinska*  
 Agata Sowinska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 09.09.2025r. ....

Dyrektor  
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
 w Woli Kiełpińskiej  
*Aneta Stepanowska*  
 mgr Aneta Stepanowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
 w Woli Kiełpińskiej  
 Szkoła Podstawowa im. Witolda Zglenickiego  
 05-140 Serock, tel. 22 78 27 550

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\* Nie dotyczy

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić